Май ауданының әділет басқармасы
2008 ж. 17.10
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАҒА ҚАЙТА ТІРКЕУІ ЖҮРГІЗІЛДІ
12-1945-09-МК куәлік
Алғашқы тіркелген күні 2001-12.01

Май ауданының Әділет басқармасы
2008 ж. 17 - 10
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫҢ ҚАЙТА ТІРКЕУІ ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 010140002289
Алғашқы тіркелген күні 2001 - "12" 01

Май ауданының әділет басқармасы
ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫНА ӨЗГЕРІСТЕР ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗІЛДІ
2009 ж. 20 12 № 67 бұйрық

Май ауданының әділет басқармасы
ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫНА ӨЗГЕРІСТЕР ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУЛАР ЕНГІЗІЛДІ
2010 ж. 10 06 № 457 бұйрық

Май ауданының әділет басқармасы
ЖАРҒЫ ТОЛЫҚТЫРУЛАР МЕН ӨЗГЕРІСТЕРСІЗ ЖАРАМСЫЗ
2010 ж. 10. маусым

Павлодар облысы әкімдігінің
2009 жылғы 25 қараша
“Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының емдеу алдын-алу ұйымдары желісін қайта ұйымдастыру туралы”
№223/17 қаулысымен
бекітілген

Павлодар облысы әкімдігі
Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының
“Май орталық аудандық ауруханасы”
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының
ЖАРҒЫСЫ

1. Жалпы ережелер

1. Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының “Май орталық аудандық ауруханасы” коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны (бұдан әрі – Мемлекеттік кәсіпорын) Павлодар облысы әкімдігінің қаулысы негізінде құрылды.

2. Павлодар облысының әкімдігі (бұдан әрі – Уәкілетті орган) Мемлекеттік кәсіпорынның құрылтайшысы (уәкілетті органы) болып табылады.

3. Павлодар облысының денсаулық сақтау басқармасы Мемлекеттік кәсіпорынның мемлекеттік басқару органы (бұдан әрі – Мемлекеттік басқару органы) болып табылады.

4. Мемлекеттік кәсіпорын өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы “Мемлекеттік кәсіпорын туралы” Заңын, өзге де нормативтік құқықтық актілерін, облыс әкімдігі мен әкімінің актілерін, Мемлекеттік басқару органының бұйрықтарын, сондай-ақ осы Жарғыны басшылыққа алады.

5. Мемлекеттік кәсіпорын қосылу жолымен қайта ұйымдастырылатын:

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының “Баскөл ауылының дәрігерлік емханасы” коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны;

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының “Жаңа Акшиман ауылының дәрігерлік емханасы” комму-налдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының;

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының "Жұмыскер ауылының дәрігерлік емханасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының;

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының "Қаратерек ауылының дәрігерлік емханасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының;

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының "Майское ауылының дәрігерлік емханасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының;

Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының "Малайсары ауылының дәрігерлік емханасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының;

6. Мемлекеттік кәсіпорынның мемлекеттік тілдегі толық атауы: Павлодар облысы әкімдігі Павлодар облысы денсаулық сақтау басқармасының "Май орталық аудандық ауруханасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны.

Мемлекеттік кәсіпорынның орыс тіліндегі толық атауы: коммунальное государственное казенное предприятие "Майская центральная районная больница" управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области.

7. Мемлекеттік кәсіпорынның заңды мекенжайы: Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Май ауданы, 140800, Кентүбек ауылы, Алтынсарин көшесі, 10-үй.

8. Мемлекеттік кәсіпорынның жұмыс тәртібі: тәулік бойы.

2. Заңды мәртебесі

9. Мемлекеттік кәсіпорын заңды тұлға болып табылады, өзінің дербес балансы, банктерде есепшоттары, мемлекеттік тілде кәсіпорын атауы жазылған мөрі, тиісті мөртаңбалары мен бланкілері бар, өз атынан мүліктік және құқықтарды алуға, міндеттерді атқаруға, сотта талапкер, жауапкер және үшінші тұлға болуға құқылы.

3. Мемлекеттік кәсіпорын қызметінің негізгі мақсаттары мен мәні

10. Мыналар:

1) денсаулық сақтау саласында өндірістік-шаруашылық қызметті жүзеге асыру;

2) нарықты медициналық қызметтермен толтыру жолымен әлеуметтік міндеттерді шешу;

3) аудан халқының ересек адамдары мен балалардың денсаулығын қорғау жөніндегі бағдарламаларды орындау;

4) аудан халқын стационарлық және емханалық көмектің қажетті көлемімен қамтамасыз ету Мемлекеттік кәсіпорын қызметінің мақсаттары болып табылады.

11. Мыналар:

1) аудан халқына поликлиникада және үй жағдайында толық көлемде көп бейінді консультативтік, диагностикалық және емдік көмек көрсету;

2) науқастарды тегін емдеу үшін мемлекеттік тапсырыс бойынша алынған қаражаттарды мақсатты және тиімді жұмсау;

3) науқастардың диагностикасын жасау және емдеудің қазіргі заманғы әдістері мен құралдарын уақытылы игеру және тәжірибеге енгізу;

4) Мемлекеттік кәсіпорын қызмет көрсететін аумақтағы науқастарды толық есепке алуды қамтамасыз ету, науқастар туралы жылдық есеп жасау;

5) жалпы емдеу жүйесінің мамандарына консультативтік көмек көрсету;

6) оқытудың қысқа мерзімді курстары мен басқа да нысандарын ұйымдастыру жолымен Мемлекеттік кәсіпорын дәрігерлері мен орта медицина қызметкерлерінің біліктіліктерін арттыру жөніндегі іс-шараларды өткізу;

7) емдеу-диагностикалық қызметті әрі қарай жетілдіру жөніндегі жыл сайынғы және перспективті жоспарларды әзірлеу;

8) салауатты өмір салтын насихаттау жөніндегі санитарлық-ағарту жұмысын жүргізу;

9) тегін медициналық көмектің кепілдендірілген көлеміне енгізілмеген медициналық қызмет түрлерін ақылы негізде көрсету;

10) кәсіпорындар мен ұйымдарға шарттық негізде медициналық көмек көрсету;

11) мемлекеттік тапсырысты, ақылы қызметті және кәсіпорындармен шаруашылық шарттарды орындау есебінен Мемлекеттік кәсіпорын қызметін ұстауыту үшін қажетті табыс алу.

12) Қазақстан Республикасының мемлекеттік сатып алу туралы заңнамасына сәйкес тауарлар сатып алуды, жұмыстар мен қызметтер көрсетуді ұйымдастыру Мемлекеттік кәсіпорын қызметінің мәні болып табылады.

4. Мемлекеттік кәсіпорын мүлкін құру және кірістерін бөлу тәртібі

12. Мүлік Мемлекеттік кәсіпорынға жедел басқару құқығында бекітіледі.

Мемлекеттік кәсіпорынның мүлкін негізгі қорлар мен айналымдағы қаражаттар, сондай-ақ бағасы Мемлекеттік кәсіпорынның дербес балансында көрсетілген құндылықтар құрайды.

13. Мемлекеттік кәсіпорынның мүлкі бөлінбейтін болып табылады және салымдар (үлестер, жарналар) бойынша, соның ішінде Мемлекеттік кәсіпорын қызметкерлері арасында бөлініп-таратыла алмайды.

14. Мемлекеттік кәсіпорын мүлкі:

1) оған меншік иесі берген мүлік;

2) меншікті қызметі нәтижесінде алынған мүлік (ақшалай қаражаттарды қоса алғанда);

3) Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де көздер есебінен құрылады.

15. Мемлекеттік кәсіпорынның негізгі қаражатқа жататын мүліктерді Мемлекеттік басқару органының жазбаша келісімінсіз сатып алусату, айырбастау шарты, сыйға тарту немесе өзге мәміленің шарты негізінде сатып алуға құқығы жоқ.

16. Мемлекеттік кәсіпорынның қызметі облыстық бюджет және мемлекеттік тапсырысты шығара отырып, Мемлекеттік басқару органы бекіткен смета бойынша өз кірісі есебінен қаржыландырылады.

Мемлекеттік кәсіпорынның сметадан артық алынған кірістері тиісті бюджетке аударылуға жатады.

17. Мемлекеттік кәсіпорын Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы "Мемлекеттік кәсіпорын туралы" Заңының 10-бабымен қарастырылған жағдайлардан басқа жағдайда, Мемлекеттік басқару органының жазбаша келісімімен өзіне бекітілген мүлікті және меншікті шаруашылық қызметі нәтижесінде түскен қаражат есебінен сатып алынған мүлікті иеліктен шығаруға немесе өзге тәсілімен иелік етуге құқылы.

18. Мемлекеттік кәсіпорын өз міндеттемелері бойынша иелігіндегі ақшалай қаражатпен жауап береді.

Мемлекеттік кәсіпорынның қалған мүлкін, Мемлекеттік кәсіпорынды таратудан басқа жағдайларда өндіріп алуға жол берілмейді.

Мемлекеттік кәсіпорын оның мүлкін иеленушінің міндеттемелері бойынша жауапты емес.

Мемлекеттік кәсіпорынның ақшалай қаражаты жеткіліксіз болса, Уәкілетті орган оның міндеттемелері бойынша демеуқаржылық жауапкершілікте болады.

Мемлекеттік кәсіпорынның шарттық міндеттемелері бойынша Уәкілетті орган тек қана мемлекеттік тапсырысты орындау шеңберінде демеуқаржылық жауапкершілікте болады.

5. Жұмыстар, қызметтер бағалары

19. Мемлекеттік кәсіпорын Мемлекеттік басқару органы белгіленген бағалар бойынша жұмыстар орындайды және қызмет көрсетеді.

6. Мемлекеттік кәсіпорынды басқару

20. Мемлекеттік басқару органының мынадай өкілеттіліктері бар:

1) Мемлекеттік кәсіпорын қызметінің басымдықты бағыттарын айқындау;

2) Мемлекеттік кәсіпорынның шаруашылық қызметінің (соның ішінде жоспарлы қаржылық көрсеткіштердің) ағымдағы және алдағы уақыттағы жоспарларын, олардың кезеңділігі мен ұсыну тәртібін қарау және бекіту;

3) Уәкілетті органға белгіленген мерзімде тиісті есеп бере отырып, Мемлекеттік кәсіпорынның қаржылық-шаруашылық қызметінің жоспарлы көрсеткіштерінің орындалуын бақылау және талдау;

4) Басшыны тағайындау және Қазақстан Республикасы Үкіметі белгілеген тәртіпте оны аттестациядан өткізу;

5) Мемлекеттік кәсіпорын мүлкінің сақталуына және мақсатты пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру.

21. Мемлекеттік басқару органы қызметке тағайындайтын және қызметінен босататын бас дәрігер заңды тұлға ретінде Мемлекеттік кәсіпорынның басшысы болып табылады.

22. Бас дәрігер Мемлекеттік басқару органына есеп береді, Мемлекеттік басқару органы Мемлекеттік кәсіпорынның бас дәрігерімен қатынастарды Қазақстан Республикасының еңбек туралы заңнамасына сәйкес еңбек шартын жасасу арқылы ресімдейді.

23. Бас дәрігер сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет етеді және оған дербес жауап береді, сондай-ақ меншік иесі және Мемлекеттік басқару органы алдында Мемлекеттік кәсіпорындағы жұмыс жағдайы үшін жеке жауап береді.

24. Мемлекеттік кәсіпорынның бас дәрігері дара басшылық қағидаттары негізінде әрекет етеді және Мемлекеттік кәсіпорын қызметі жөніндегі барлық мәселелерді Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы "Мемлекеттік кәсіпорын туралы" Заңымен, сондай-ақ осы Жарғымен белгіленген құзыретіне сәйкес дербес шешеді.

25. Бас дәрігер Мемлекеттік кәсіпорын атынан сенімхатсыз әрекет етеді, барлық органдарда оның мүддесін білдіреді, Қазақстан Республикасының 1995 жылғы 19 маусымдағы "Мемлекеттік кәсіпорын туралы" Заңында белгіленген шектерде Мемлекеттік кәсіпорын мүлкіне басшылық етеді, Мемлекеттік кәсіпорын қызметкерлерінің барлығы

орындауға міндетті бұйрықтар шығарады және нұсқаулар береді, шарттар жасасады, сенімхаттар береді, банктерде есепшоттар ашады.

26. Бас дәрігер өз құзыреті шегінде және Қазақстан Республикасының еңбек туралы заңнамасына сәйкес Мемлекеттік кәсіпорын қызметкерлерін жұмысқа қабылдайды және олармен еңбек шартын бұзады, оларға ынталандыру шараларын және тәртіптік жаза қолданады.

27. Мемлекеттәк кәсіпорын бас дәрігерінің орынбасары мен бас бухгалтерін Мемлекеттік кәсіпорын бас дәрігерінің ұсынысы бойынша Мемлекеттік басқару органы қызметіне тағайындайды және қызметінен босатады.

7. Еңбек ұжымы

28. Еңбек ұжымын жасасылған еңбек шарттары негізінде жасасқан Мемлекеттік кәсіпорында жұмыс істейтін қызметкерлер құрайды.

Еңбекақыны төлеу қорын Мемлекеттік басқару органы белгілейді.

8. Мемлекеттік кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату жағдайы

29. Мемлекеттік кәсіпорынды қайта ұйымдастыру және тарату облыс әкімдігінің актісі бойынша жүзеге асырылады. Мемлекеттік кәсіпорын Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасында қарастырылған негіз бойынша таратылуы мүмкін.

Егер өзгесі Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінде басқаша белгіленбесе, Уәкілетті органның келісімі бойынша Мемлекеттік басқару органы Мемлекеттік кәсіпорынды таратуды және қайта ұйымдастыруды жүзеге асырады.

30. Таратылған Мемлекеттік кәсіпорынның кредиторлардың талаптары қанағаттандырылғаннан кейін қалған мүлкін Уәкілетті орган қайта бөледі.

Таратылған Мемлекеттік кәсіпорынның кредиторлардың талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған ақшалай қаражаты (осы кәсіпорынның мүлкін сату нәтижесінде алынған қаражатты қоса алғанда) облыстық бюджет кірісіне аударылады.

9. Филиалдары мен өкілдіктері

31. Мемлекеттік кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктері жоқ.

10. Өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

32. Мемлекеттік кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіпте енгізіледі.

Утвержден
постановлением акимата
Павлодарской области
от 25 ноября 2009 года № 223/17
"О реорганизации сети лечебно-профилактических организаций управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области"

УСТАВ
коммунального государственного казенного предприятия "Майская центральная районная больница" управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области

1. Общие положения

1. Коммунальное государственное казенное предприятие "Майская центральная районная больница" управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области (далее – Государственное предприятие) образовано постановлением акимата Павлодарской области.

2. Учредителем (уполномоченным органом) Государственного предприятия является акимат Павлодарской области (далее – Уполномоченный орган).

3. Органом государственного управления Государственным предприятием является управление здравоохранения Павлодарской области (далее – Орган государственного управления).

4. Государственное предприятие в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 19 июня 1995 года "О государственном предприятии", иными нормативными правовыми актами, актами акимата и акима области, приказами Органа государственного управления, а также настоящим Уставом.

5. Государственное предприятие является правопреемником прав и обязанностей реорганизуемых путем присоединения:

коммунального государственного казенного предприятия "Врачебная амбулатория села Басколь" управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области;

коммунального государственного казенного предприятия "Врачебная амбулатория села Жана Акшиман" управления здравоохранения

2) решение социальных задач, получение дохода путем насыщения рынка медицинскими услугами;

3) выполнение программ охраны здоровья взрослого и детского населения;

4) обеспечение в необходимом объеме населения района стационарной и амбулаторной помощью.

11. Предметом деятельности Государственного предприятия является:

1) оказание в полном объеме многопрофильной консультативной, диагностической и лечебной помощи населению района в поликлинике и на дому;

2) целевое и рациональное расходование средств, полученных по государственному заказу на бесплатное обслуживание больных;

3) своевременное освоение и внедрение в практику современных методов и средств диагностики и лечения больных;

4) полный учет больных на территории обслуживания Государственного предприятия, составление годового отчета;

5) оказание консультативной помощи специалистам общей лечебной сети;

6) проведение мероприятий по повышению квалификации врачей и средних медицинских работников Государственного предприятия путем организации краткосрочных курсов и других форм обучения;

7) разработка ежегодных и перспективных планов по дальнейшему совершенствованию лечебно-диагностической службы;

8) санитарно-просветительская работа по пропаганде здорового образа жизни;

9) оказание на платной основе медицинских услуг, не включенных в гарантированный объем бесплатной медицинской помощи;

10) оказание предприятиям и организациям медицинских услуг на договорной основе;

11) получение дохода, необходимого для поддержания и развития деятельности Государственного предприятия, за счет выполнения государственного заказа, платных услуг и хозяйственных договоров с предприятиями;

12) организация закупа товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.

4. Порядок образования имущества и распределения дохода Государственного предприятия

12. Имущество закрепляется за Государственным предприятием на праве оперативного управления.

Имущество Государственного предприятия составляют основные фонды и оборотные средства, а также ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Государственного предприятия.

13. Имущество Государственного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Государственного предприятия.

14. Имущество Государственного предприятия формируется за счет:

1) имущества, переданного ему собственником;

2) имущества (включая денежные средства), приобретенного в результате собственной деятельности;

3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

15. Государственное предприятие не вправе приобретать на основании договоров купли-продажи, мены, дарения или иной сделки имущество, относящееся к основным средствам, без письменного согласия Органа государственного управления.

16. Деятельность Государственного предприятия финансируется за счет областного бюджета и собственного дохода по смете с выделением государственного заказа, утверждаемой Органом государственного управления.

Доходы, полученные Государственным предприятием сверх сметы, подлежат перечислению в соответствующий бюджет.

17. Государственное предприятие вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, получаемых в результате собственной хозяйственной деятельности, с письменного согласия Органа государственного управления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 10 Закона Республики Казахстан от 19 июня 1995 года “О государственном предприятии”.

18. Государственное предприятие отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Обращение взыскания на остальное имущество Государственного предприятия не допускается, за исключением случаев ликвидации Государственного предприятия.

Государственное предприятие не отвечает по обязательствам собственника его имущества.

При недостаточности у Государственного предприятия денежных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Уполномоченный орган.

По договорным обязательствам Государственного предприяти Уполномоченный орган несет субсидиарную ответственность только рамках выполнения государственного заказа.

5. Цены на работы, услуги

19. Государственное предприятие выполняет работы и оказыва услуги по ценам, установленным Органом государственного управлени

6. Управление Государственным предприятием

20. Орган государственного управления имеет следующие полн мочия:

1) определение приоритетных направлений деятельности Гос дарственного предприятия;

2) рассмотрение, утверждение текущих и перспективных план хозяйственной деятельности Государственного предприятия (в том чи ле плановых финансовых показателей), периодичности и порядка представления;

3) контроль и анализ выполнения плановых показателей финанс во-хозяйственной деятельности Государственного предприятия с пре ставлением соответствующего отчета Уполномоченному органу в уст новленные им сроки;

4) назначение руководителя и проведение его аттестации в поря ке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

5) осуществление контроля за сохранностью и использованием назначению имущества Государственного предприятия.

21. Руководителем Государственного предприятия как юридич ского лица является главный врач, который назначается на должность освобождается от должности Органом государственного управления.

22. Главный врач подотчетен Органу государственного управл ния, Орган государственного управления оформляет отношения с гла ным врачом Государственного предприятия посредством заключен трудового договора в соответствии с законодательством Республики К захстан.

23. Главный врач противодействует коррупции и несет за это пе сональную ответственность, несет также персональную ответственнос перед собственником и Органом государственного управления за с стояние дел на Государственном предприятии.

24. Главный врач Государственного предприятия действует принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятел ности Государственного предприятия в соответствии со своей компете

цией, определяемой Законом Республики Казахстан от 19 июня 1995
да “О государственном предприятии”, а также настоящим Уставом.

25. Главный врач действует без доверенности от имени Госуда ственного предприятия, представляет его интересы во всех органах, р поряжается имуществом Государственного предприятия в пределах, тановленных Законом Республики Казахстан от 19 июня 1995 года государственном предприятии”, издает приказы и дает указания, обя тельные для выполнения всеми работниками Государственного пр приятия, заключает договоры, выдает доверенности, открывает банк ские счета.

26. Главный врач заключает и расторгает трудовые договоры с р ботниками Государственного предприятия, применяет к ним меры ощрения и налагает на них взыскания в пределах своей компетенции соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

27. Заместитель главного врача и главный бухгалтер Государс венного предприятия назначаются на должности и освобождаются должностей Органом государственного управления по представлен главного врача Государственного предприятия.

7. Трудовой коллектив

28. Трудовой коллектив состоит из всех работающих на Госуда ственном предприятии на основе заключенных трудовых договоров.

Фонд оплаты труда устанавливается Органом государственно управления.

8. Условия реорганизации и ликвидации Государственного предприятия

29. Реорганизация и ликвидация Государственного предприят производятся по акту акимата области. Государственное предприят может быть ликвидировано по основаниям, предусмотренным гражда ским законодательством Республики Казахстан.

Реорганизацию и ликвидацию Государственного предприят осуществляет Орган государственного управления по согласованию Уполномоченным органом, если иное не установлено законодательны актами Республики Казахстан.

30. Имущество ликвидированного Государственного предприяти оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспр деляется Уполномоченным органом.

Деньги ликвидированного Государственного предприятия (вкл чая средства, полученные в результате реализации имущества это предприятия), оставшиеся после удовлетворения требований кредит ров,зачисляются в доход областного бюджета.

9. Филиалы представительства

31. Филиалов и представительств у Государственного предпр ятия нет.

10. Порядок внесения изменений и дополнений

32. Изменения и дополнения в Устав Государственного предпр ятия вносятся в порядке, установленном действующим законодател вом Республики Казахстан.

Май ауданының
әділет басқармасының
бастығы

И. Сарсекеев

Павлодар облысы әділет департаментінің
Май ауданының әділет басқармасы
мемлекеттік мекеме

НӨМЕРЛЕНГЕН, ТІГІЛ...
ЖӘНЕ МӨР БАСЫ...
БАРЛЫҒЫ 13 ПАРАҚ
2009 жылы «20» 12