

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

по запусу передвижного медицинского комплекса

Введение.

Настоящая тендерная документация, составлена в соответствии с требованиями Постановления Правительства Республики Казахстан №1729 от 30 октября 2009 года «Об утверждении Правил организации и проведения закупа лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования» (далее - Правила), с целью приобретения передвижного медицинского комплекса, путем проведения тендера.

Тендерная документация разработана, в целях подготовки и представления тендерной заявки и предоставления потенциальным поставщикам равных возможностей, добросовестной конкуренции, гласности и прозрачности процесса закупа, полной информации об условиях и порядке проведения закупа.

Организатором тендера закупа передвижного медицинского комплекса, в рамках материально-технического оснащения государственных предприятий выступает государственное учреждение «Управление здравоохранения Павлодарской области».

Содержание тендерной документации

1. Настоящая тендерная документация содержит:

- 1.1. квалификационные требования, перечень документов подлежащих представлению потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям главы 3 Правил;
- 1.2. требования к закупаемому передвижному медицинскому комплексу, перечень документов подлежащих представлению потенциальным поставщиком в подтверждение его соответствия требованиям главы 4 Правил;
- 1.3. требования к языкам тендерной заявки;
- 1.4. требования к оформлению тендерной заявки;
- 1.5. порядок, форму и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки;
- 1.6. указание на возможность и порядок отзыва тендерной заявки;
- 1.7. место и окончательный срок приема тендерных заявок, и срок их действия;
- 1.8. формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними;
- 1.9. место, дату, время и процедуру вскрытия конвертов с тендерными заявками;
- 1.10. процедуру рассмотрения тендерных заявок;
- 1.11. условия предоставления потенциальным поставщикам – отечественным товаропроизводителям поддержки, определенные Правилами;
- 1.12. условия внесения, форма, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупа;
- 1.13. условия оплаты;

Не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок, при необходимости потенциальный поставщик обращается к организатору закупа за разъяснениями по тендерной документации, на которые организатор закупа не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса дает разъяснение, направляемое всем потенциальным поставщикам, получившим тендерную документацию, на дату поступления запроса без указания автора запроса.

В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок организатор закупа при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносит изменения в тендерную документацию, о чем

незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

Квалификационные требования, предъявляемые к потенциальному поставщику.

Для участия в тендере к потенциальным поставщикам предъявляются следующие квалификационные требования в соответствии с требованиями Правил:

1. правоспособность (для юридических лиц), гражданской дееспособностью (для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность);
2. опыт работы на фармацевтическом рынке Республики Казахстан не менее одного года (данное требование не распространяется на производителей);
3. быть платежеспособным, не иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;
4. не подлежать процедуре банкротства либо ликвидации, финансово – хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;
5. не состоять в перечне недобросовестных потенциальных поставщиков (поставщиков);
6. правоспособность потенциального поставщика, осуществляющего виды деятельности, на занятие которыми необходимо получение разрешения, направление уведомления, подтверждается посредством информационных систем государственных органов в соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 ноября 2015 года «Об информатизации». В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях».

Организатор закупа не предъявляет к потенциальным поставщикам квалификационные требования, не предусмотренные настоящей тендерной документацией. Потенциальный поставщик в подтверждение его соответствия квалификационным требованиям представляет организатору закупа, документы и/или копии документов, предусмотренные настоящей Тендерной документацией на бумажном носителе.

Потенциальный поставщик по одному лоту тендера представляет одно торговое наименование с указанием производителя, за исключением случая, указанного в пункте 18 настоящих Правил.

Требования к передвижному медицинскому комплексу.

К закупаемым передвижным медицинским комплексам, предъявляются следующие требования:

1. передвижной комплекс зарегистрирован в Республике Казахстан как единый комплекс, состоящий из специального автотранспорта, медицинской техники, изделий медицинского назначения.
2. наличие регистрации медицинской техники в Республике Казахстан или заключения (разрешительного документа) уполномоченного органа в области здравоохранения для ввоза на территорию Республики Казахстан в случаях, предусмотренных Кодексом. Регистрация подтверждается копией документа, подтверждающего регистрацию, или выпиской из информационного ресурса государственного реестра, заверяемой электронно-цифровой подписью. Отсутствие необходимости регистрации

подтверждается письмом экспертной организации или уполномоченного органа в области здравоохранения;

3. медицинская техника, относящаяся к средствам измерения, внесена в реестр государственной системы единства измерений Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан о единстве измерений. Внесение в реестр системы единства измерений Республики Казахстан подтверждается копией сертификата, выданного уполномоченным органом в области технического регулирования и метрологии. Отсутствие необходимости внесения в реестр системы единства измерений подтверждается письмом уполномоченного органа по техническому регулированию и метрологии;
4. медицинская техника является новой, ранее неиспользованной, произведенной в период двадцати четырех месяцев, предшествующих моменту поставки;

Заказчик, организатор закупа, не устанавливают к товарам требований, не предусмотренных настоящими Правилами.

Срок действия, содержание, предоставление и отзыв тендерных заявок

1. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет организатору закупа в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации. Тендерные заявки представляются организатору тендера нарочно или по почте: в срок до 10 часов 30 минут 20 февраля 2019 года, включительно по адресу: город Павлодар, улица Исы Байзакова, 151/2, 4 этаж, кабинет 408 отдел государственных закупок.
2. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.
3. Срок действия тендерной заявки составляет не менее сорока пяти календарных дней, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.
4. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения.
5. **Основная часть тендерной заявки содержит:**
 - 1.1. заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 2). На электронном носителе представляется описание прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 3);
 - 1.2. копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
 - 1.3. копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);
 - 1.4. копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа удостоверяющую личность;
 - 1.5. копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»;

- 1.6. сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 1.7. подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длящейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 4) (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 1.8. сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 5);
- 1.9. если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляется оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик – нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;
- 1.10. заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, (приложение б) включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных изделий медицинского назначения, включая цену сопутствующих услуг;
- 1.11. сопутствующие услуги;
- 1.12. оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;
- 1.13. документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным главой 3 тендерной документации;
- 1.14. письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;
- 1.15. письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами;

2. Техническая часть тендерной заявки содержит:

- 1.1. технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара, услуги на бумажном носителе, при заявлении медицинской техники также на электронном носителе в формате *.doc;
- 1.2. документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров требованиям настоящих Правил и тендерной документации, указанной в главе 4.

2. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупа товаров.

3. Гарантийное обеспечение тендерной заявки (далее - гарантийное обеспечение) представляется в виде:

- 3.1. гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет организатора закупа либо на счет организатора тендера: ГУ «Управление здравоохранения Павлодарской области» БИН: 940740000674, БИК:ККМFKZ2A,

ИИК:KZ620705022533001001, Департамент казначейства по Павлодарской области, код ГУ 2533001;

- 3.2. банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 7);
4. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.
5. Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:
 - 5.1. истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);
 - 5.2. отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;
 - 5.3. отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положениям тендерной документации;
 - 5.4. признания победителем тендера другого потенциального поставщика;
 - 5.5. прекращения процедур закупа без определения победителя тендера;
 - 5.6. вступления в силу договора закупа и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупа.
6. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:
 - 6.1. отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
 - 6.2. победитель уклонился от заключения договора закупа после признания победителем тендера;
 - 6.3. признан, победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупа.
7. Потенциальный поставщик при необходимости отзывает заявку в письменной форме до истечения окончательного срока их приема.
8. Не допускается внесение изменений в тендерные заявки после истечения срока представления тендерных заявок.
9. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница скрепляется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии). Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика.
10. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.
11. Тендерная заявка запечатывается в конверт, в котором указывается наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт подлежит адресации организатору закупа и содержит слова: **Организатору тендера закупа передвижного медицинского комплекса, ГУ «Управление здравоохранения Павлодарской области», город Павлодар, улица Исы Байзакова 151/2, 4 этаж, кабинет 408. «НЕ ВСКРЫВАТЬ до 12 часов 30 минут 20 февраля 2019 года»**

Язык тендерной заявки.

1. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на государственном или русском языках в соответствии с Законом Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан». Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним

будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки.

Условия оплаты

1. В случае принятия решения, организатором закупа осуществления авансового (предварительного) платежа, авансовая (предварительная) оплата будет произведена в соответствии пунктом 168 Приказа Министра финансов Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 540 «Об утверждении Правил исполнения бюджета и его кассового обслуживания» в следующем порядке:
 - 1.1. Заказчик перечисляет потенциальному поставщику авансовый (предварительный платеж) в размере 30 % (процентов) от общей суммы договора закупа в течении 30 рабочих дней со дня подписания договора закупа.
 - 1.2. Оставшиеся 70 % (процентов) от общей суммы договора закупа Заказчик перечисляет потенциальному поставщику в течение 30 календарных дней, со дня надлежащего исполнения обязательства в соответствии с условиями и требованиями договора закупа.

Вскрытие конвертов с тендерными заявками.

1. Продолжительность времени между завершением приема тендерных заявок и началом вскрытия конвертов с тендерными заявками не превышает двух часов.
2. Конверты с тендерными заявками вскрываются тендерной комиссией по адресу: г. Павлодар, ул. Исы Байзакова 151/2 конференц-зал в 12 часов 30 минут 20 февраля 2018 года.
3. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.
4. Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

Оценка и сопоставление тендерных заявок.

1. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок.
2. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации тендерная комиссия рассматривает информацию, размещенную на интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.
3. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:
 - 3.1. непредставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями настоящей тендерной документацией, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 7);
 - 3.2. непредставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
 - 3.3. непредставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных настоящей тендерной документацией;

- 3.4. непредставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);
- 3.5. непредставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредставления нотариально удостоверенных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;
- 3.6. непредставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 3.7. наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);
- 3.8. непредставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям настоящей тендерной документацией по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 4);
- 3.9. наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи данной справки;
- 3.10. непредставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 5);
- 3.11. непредставления технической спецификации в соответствии с требованиями настоящей тендерной документацией;
- 3.12. представления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации;
- 3.13. установления факта представления недостоверной информации по квалификационным требованиям и требованиям, к товарам, приобретаемым в рамках настоящего тендера;
- 3.14. применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;
- 3.15. непредставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров требованиям, предусмотренным главой 4 настоящей тендерной документацией и Правил;
- 3.16. несоответствия требованиям пункта 17 Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 18 Правил;
- 3.17. если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях тендерной документации;
- 3.18. если не представлена либо представлена неподписанная таблица цен (приложение 6);
- 3.19. представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупа по соответствующему лоту, и (или) предельную цену по торговому наименованию товара;
- 3.20. представления тендерной заявки в непрошитом виде, с непрономерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, организатора закупа;

- 3.21. несоответствия потенциального поставщика предъявляемым квалификационным требованиям;
 - 3.22. непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;
 - 3.23. непредставления согласия на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами;
 - 3.24. установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово – хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупок;
 - 3.25. установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.
 - 3.26. если техническая характеристика заявленной медицинской техники не соответствует технической характеристике и (или) комплектации, определенной регистрационным удостоверением и (или) регистрационным досье;
4. Если тендер в целом, или какой либо его лот признаны несостоявшимися, заказчик или организатор закупа изменяют содержание и условия тендера и проводят повторный тендер.
 5. Если тендер в целом, или какой либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то организатором закупа осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку.
 6. Закуп способом тендера, или его, какой либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:
 - 6.1. отсутствия представленных тендерных заявок;
 - 6.2. представления менее двух тендерных заявок;
 - 6.3. если не допущен ни один потенциальный поставщик;
 - 6.4. если допущен один потенциальный поставщик;
 7. Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

Подведение итогов тендера.

1. Итоги тендера подводятся в течение десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками, о чем составляется протокол, в который включаются:
 - 1.1. наименования и краткое описание товаров или фармацевтических услуг;
 - 1.2. сумма закупа;
 - 1.3. наименования, местонахождение и квалификационные данные потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки;
 - 1.4. цена и другие условия каждой тендерной заявки в соответствии с тендерной документацией;
 - 1.5. изложение оценки и сопоставления тендерных заявок;
 - 1.6. основания отклонения тендерных заявок;
 - 1.7. наименования и местонахождение победителя (ей) по каждому лоту тендера и условия, по которым определен победитель, с указанием торгового наименования;
 - 1.8. наименования и местонахождение участника каждого лота тендера, предложение которого является вторым после предложения победителя с указанием торгового наименования;
 - 1.9. основания, если победитель тендера не определен;
 - 1.10. срок, в течение которого надлежит заключить договор закупа;
 - 1.11. информация о привлечении экспертной комиссии.
2. В течение трех календарных дней со дня подведения итогов тендера, организатор закупа уведомляют потенциальных поставщиков, принявших участие в тендере, о результатах тендера путем размещения протокола итогов на интернет - ресурсе заказчика или организатора закупа.

3. Протокол об итогах тендера размещается на интернет - ресурсе заказчика или организатора закупа. Организатор закупа в течение трех календарных дней со дня подведения итогов направляет заказчику заверенные копии протокола итогов закупа и техническую спецификацию товаров победителя.

Заключение договора закупа.

1. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера либо получения итогов закупа от организатора закупа направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по формам, утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 9).
2. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.
3. Договор закупа вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.
4. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.
5. Не допускается внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.
6. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:
 - 6.1. по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;
 - 6.2. по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров.
7. Допускается проведение переговоров заказчиком либо организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара до подписания договора закупа. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара, что не является основанием для отказа заказчиком либо организатором закупа в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

Гарантийное обеспечение исполнения договора.

1. Содержание, форма и условия внесения гарантийного обеспечения договора закупа (далее гарантийное обеспечение) определяются организатором закупа в соответствии с положениями настоящих Правил и подлежат включению в тендерную документацию.
2. Гарантийное обеспечение составляет три процента от цены договора закупа и представляется в виде:
 - 2.1. гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика/организатора;
 - 2.2. банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (приложение 14).
3. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет заказчика, организатора тендера ГУ «Управление здравоохранения Павлодарской области» БИН 940740000674, БИК ККМFKZ2A,

ИИК KZ620705022533001001, Департамент казначейства по Павлодарской области, код ГУ 2533001.

4. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупа не превышает двухтысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.
5. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.
6. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа не возвращается заказчиком поставщику в случаях:
 - 6.1. расторжения договора закупа в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;
 - 6.2. неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных лекарственных средств, изделий медицинского назначения и нарушение других условий договора);
 - 6.3. неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа.

Заключительные положения.

1. Вскрытые тендерные или конкурсные заявки не возвращаются потенциальным поставщикам, за исключением оригинала банковской гарантии. При этом заказчик или организатор тендера обязаны сохранить копию данного документа.
2. В случаях выявления нарушений при проведении закупа руководитель заказчика, организатор закупа признают такой закуп в целом либо по соответствующим лотам недействительным.