

Выдача лицензии на фармацевтическую деятельность

Государственный орган	ГУ «Управление здравоохранения Павлодарской области»
Получатели услуги	Физические и юридические лица
Место предоставления услуги (выбрать те места предоставления услуги, где оказывается данная услуга)	Канцелярия ГУ «Управление здравоохранения Павлодарской области»; через веб-портал «электронного правительства»: www.egov.kz , www.elicense.kz .
Стоимость услуги	Платная (оплата лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности)
Срок оказания услуги	15 рабочих дней – при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; 3 рабочих дня – при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии; 2 рабочих дня – при выдаче дубликата
Оказание услуги на портале «электронного лицензирования»	Оказывается
Оказание услуги через госорган	1. Для получения лицензии: 1) заявление установленного образца; 2) документ, удостоверяющий личность (для идентификации); 3) документ, подтверждающий оплату лицензионного сбора на право занятия отдельными видами деятельности; 4) сведения о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании фармацевтической деятельности, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги; 5) план приемно-экспедиционного помещения для распределения изготовленных лекарственных препаратов структурным подразделениям в аптеках организаций здравоохранения, осуществляющих изготовление лекарственных препаратов; 6) документы о соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемые при лицензировании фармацевтической деятельности согласно приложению 3 настоящего стандарта государственной услуги; 2. Для получения приложения к лицензии: 1) заявление установленного образца; 2) копию лицензии; 3) сведения о соответствии квалификационным требованиям, предъявляемым при лицензировании фармацевтической деятельности, по форме согласно приложению 3 к настоящему стандарту государственной услуги; 4) план приемно-экспедиционного помещения для распределения изготовленных лекарственных препаратов

	структурным подразделениям в аптеках организаций здравоохранения, осуществляющих изготовление лекарственных препаратов. 3. Для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии: 1) заявление установленного образца; 2) копию документ, подтверждающий уплату лицензионного сбора, за исключением оплаты через ПЩЭП, для случаев переоформления лицензии; 4) копии документов, содержащих информацию об изменениях, послуживших основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии. Услугополучатель при получении переоформленной лицензии возвращает услугодателю ранее выданную на бумажном носителе лицензию и (или) приложение к лицензии. 4. При утере, порчи лицензии и (или) приложения к лицензии, выданной на бумажном носителе, услугодатель получает дубликат лицензии: 1) заявление установленного образца; 2) копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности.
Оказание услуги через ЦОН	Не оказывается
Результат оказания госуслуги	Выдача лицензии и (или) приложение к лицензии, переоформление лицензии и (или) приложения к лицензии, дубликат лицензии и (или) приложения к лицензии на фармацевтическую деятельность либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в случаях и по основаниям, предусмотренным пунктом 10 настоящего стандарта государственной услуги.