|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление акимата Павлодарской области от 28 мая 2015 года № 160/5 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения»** |

В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» акимат Павлодарской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

  1. Внести в постановление акимата Павлодарской области от 28 мая 2015 года № 160/5 «Об утверждении регламентов государственных услуг в области здравоохранения» (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 4587, опубликовано 17 июля 2015 года в газете «Регион.kz») следующие изменения:

в регламенте государственной услуги «Выдача лицензии на медицинскую деятельность», утвержденном указанным постановлением:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Содержание каждой процедуры (действия), входящей в состав процесса оказания государственной услуги через услугодателя:

1) специалист структурного подразделения принимает, проверяет и регистрирует заявление, при выдаче дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии указывает отметку «Дубликат», направляет документы руководителю управления либо его заместителю - 15 (пятнадцать) минут;

2) руководитель управления либо его заместитель рассматривает документы и определяет ответственного исполнителя – в течение 4 (четырех) часов;

3) ответственный исполнитель:

 изучает пакет документов, проверяет наличие данных услугополучателя в государственной базе данных «Юридические лица» (далее - ГБД ЮЛ), вносит в информационную систему, содержащую сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, а также филиалах, представительствах (объектах, пунктах, участках) лицензиата, осуществляющих лицензируемый вид (подвид) деятельности, обрабатывает услугу в ИС ГБД «Е-лицензирование», проверяет соответствие услугополучателя квалификационным требованиям, при необходимости согласовывает оказание государственной услуги с уполномоченными органами, готовит результат государственной услуги:

при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии - 13 (тринадцать) рабочих дней;

при переоформлении лицензии и (или) приложения к лицензии – 2 (два) рабочих дня;

при выдаче дубликата лицензии и (или) приложения к лицензии – 1 (один) рабочий день.

Услугодатель в течение двух рабочих дней с момента получения документов услугополучателя проверяет полноту представленных документов.

В случаях установления факта неполноты представленных документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 Стандарта и (или) документов с истекшим сроком действия, услугодатель в указанные сроки дает письменный мотивированный ответ о прекращении рассмотрения заявления;

4) руководитель управления либо его заместитель проверяет и подписывает результат государственной услуги – в течение 4 (четырех) часов;

5) ответственный исполнитель после подписания руководителем управления либо его заместителем результата государственной услуги направляет результат государственной услуги на электронную почту услугополучателя – в течение 4 (четырех) часов.»;

абзац первый подпункта 2) пункта 9 изложить в следующей редакции:

«2) работник Государственной корпорации в течение 15 (пятнадцати) минут производит регистрацию заявления и документов, необходимые для оказания государственной услуги. В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 Стандарта, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 8 к Стандарту.»;

абзац первый подпункта 2) пункта 9 регламента государственной услуги «Определение соответствия (несоответствия) потенциального поставщика услуг гарантированного объема бесплатной медицинской помощи предъявляемым требованиям», утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«2) работник Государственной корпорации в течение 20 (двадцати) минут производит регистрацию заявления и документов, необходимых для оказания государственной услуги. В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9

Стандарта, работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявки

на участие и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме

согласно приложению 14 к Стандарту.»;

регламент государственной услуги «Аттестация специалистов с

медицинским образованием для осуществления реализации лекарственных средств и изделий медицинского назначения в отдаленных от районного центра населенных пунктах через аптечные пункты в организациях здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную, консультативно-диагностическую помощь, и передвижные аптечные пункты, в случае отсутствия специалиста с фармацевтическим образованием», утвержденный указанным постановлением, исключить.

2. Государственному учреждению «Управление здравоохранения Павлодарской области» в установленном законодательством порядке обеспечить:

государственную регистрацию настоящего постановления в территориальном органе юстиции;

официальное опубликование настоящего постановления;

размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Павлодарской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима области Бегентаева М.М.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

 **Аким области Б. Бакауов**