

Утверждаю
Директор КГП на ПХВ
«Павлодарский областной
онкологический диспансер»
Сулейменов М.К.



Положение об информационной политике

КГП на ПХВ «Павлодарский областной онкологический диспансер»

1. Общие положения

1.1. Информационная политика (далее - Политика) КГП на ПХВ «Павлодарский областной онкологический диспансер» (далее КГП на ПХВ «ПООД») разработана в соответствии законодательством Республики Казахстан, Уставом и Кодексом корпоративного управления Общества.

2.1. Информационная политика определяет основные принципы и общие требования к раскрытию информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД», а также к защите информации, составляющей служебную, коммерческую и иную охраняемую законодательством тайну организации.

3.1. Информационная политика должна способствовать повышению эффективности деятельности КГП на ПХВ «ПООД», созданию благоприятного имиджа.

2. Цель и задачи и принципы информационной политики

2.1. Целью информационной политики КГП на ПХВ «ПООД» является повышение информационной открытости и прозрачности путем донесения информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД» до сведения всех заинтересованных в ее получении лиц.

2.2. Информационная политика КГП на ПХВ «ПООД» направлена на решение следующих задач:

- обеспечение реализации прав заинтересованных лиц на получение корпоративной информации, необходимой для принятия решений в отношении;
- совершенствование корпоративного управления;
- обеспечение коммуникационной активности;
- выполнение требований законодательства Республики Казахстан в части обязательного раскрытия информации;
- защита сведений (информации) об КГП на ПХВ «ПООД», разглашение и/или использование которых может нанести ущерб интересам государства.

Информационная политика КГП на ПХВ «ПООД» базируется на принципах: полноты, достоверности, доступности раскрываемой информации, а также в регулярности и своевременности раскрытия информации.

2.3. КГП на ПХВ «ПООД», заботясь о сохранении служебной, коммерческой и иной охраняемой законом информации, принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также применяет допустимые законодательством способы и средства защиты информации.

2.4. Вышеперечисленные принципы информационной политики направлены на создание уверенности заинтересованных лиц в открытости, прозрачности представляемой КГП на ПХВ «ПООД» информации.

2.5. Политика обеспечивает раскрытие информации о КГП на ПХВ «ПООД» в определенном объеме в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных актов Республики Казахстан, внутренних документов КГП на ПХВ «ПООД».

К обязательному раскрытию информации относится в том числе :

- Устав КГП на ПХВ «ПООД» и внутренние документы, регулирующие деятельность КГП на ПХВ «ПООД»;

- существенные факты и события, в частности, сведения о реорганизации, внесении изменений в Устав КГП на ПХВ «ПООД»;
- годовой отчет КГП на ПХВ «ПООД».

2.6. Обязательная к раскрытию информация раскрывается КГП на ПХВ «ПООД» соответствующим заинтересованным лицам в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными актами Республики Казахстан.

2.7. К дополнительной информации, не предусмотренной законодательством и нормативными актами Республики Казахстан к обязательному раскрытию, относятся :

- периодическая информация о финансово-хозяйственной и корпоративной деятельности КГП на ПХВ «ПООД»;
- сведения о принятых стратегических решениях, о важных событиях и результатах деятельности;
- информация о выступлении должностных лиц КГП на ПХВ «ПООД» в средствах массовой информации, пресс-релизы КГП на ПХВ «ПООД»;
- сведения о рыночном положении КГП на ПХВ «ПООД» и об обеспечении соблюдения этических принципов ведения медицинского бизнеса.

2.8. Дополнительная информация раскрывается КГП на ПХВ «ПООД» в сроки, исходящие из приоритета ее актуальности в конкретный момент времени.

2.9. В целях реализации прав заинтересованных лиц на информацию, а также обеспечения оперативности и доступности информации, КГП на ПХВ «ПООД» использует следующие способы информирования:

- вручение (пересылка) документальной информации;
- предоставление информации на магнитных (электронных) носителях (в случаях, установленных законодательством);
- раскрытие информации через информационные агентства и средства массовой информации;
- раскрытие информации путем ее опубликования на странице КГП на ПХВ «ПООД» в сети интернет;
- информирование в ходе пресс-конференций, публичных выступлений и личных встреч с заинтересованными лицами;
- иными способами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

3. Раскрытие информации должностными лицами КГП на ПХВ «ПООД»

3.1. Сбор, подготовка и раскрытие информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД» осуществляется должностными лицами, исполняющими функции по раскрытию информации в соответствии с внутренними документами КГП на ПХВ «ПООД».

3.2. Правом публичных выступлений по вопросам, связанным с деятельностью КГП на ПХВ «ПООД» обладают уполномоченные директором представители КГП на ПХВ «ПООД».

3.3. Директор КГП на ПХВ «ПООД», либо уполномоченный им сотрудник вправе официально комментировать излагать точку зрения по вопросам, касающимся деятельности КГП на ПХВ «ПООД».

4. Правила раскрытия информации

4.1. Язык раскрытия информации: при раскрытии информации в соответствии с настоящим Положением КГП на ПХВ «ПООД» раскрывает информацию на государственном и русском языках во всех случаях, когда это допустимо действующим законодательством и не противоречит существу раскрытия информации в конкретном случае (интервью, публичные высказывания, в условиях не допускающих синхронный перевод, и тому подобное).

4.2. Проведение пресс-конференций, телефонных конференций, брифингов и встреч, участие в деятельности международных организаций.

4.3. КГП на ПХВ «ПООД» распространяет официальные комментарии в СМИ о деятельности и перспективах развития КГП на ПХВ «ПООД», отвечает на запросы представителей СМИ, организует интервью, брифинги и пресс-конференции с участием уполномоченных должностных лиц КГП на ПХВ «ПООД».

4.4. КГП на ПХВ «ПООД» проводит встречи тематические круглые столы с аналитиками и иными заинтересованными лицами.

4.5. КГП на ПХВ «ПООД» участвует в работе республиканских и международных конференций, выставок, в деятельности международных организаций.

4.6. Представители КГП на ПХВ «ПООД», участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД», а также тематика раскрываемой информации определяются по согласованию со структурными подразделениями КГП на ПХВ «ПООД», уполномоченными осуществлять взаимодействие. Уполномоченные представители КГП на ПХВ «ПООД» (из числа сотрудников), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД», несут ответственность за публичное раскрытие информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), негативно отразившееся на репутации КГП на ПХВ «ПООД».

5. Обеспечение доступа заинтересованных лиц к документам и сведениям о деятельности КГП на ПХВ «ПООД».

5.1. КГП на ПХВ «ПООД» обеспечивает доступ к информации, которую КГП на ПХВ «ПООД» обязано хранить и предоставлять заинтересованным лицам в соответствии с законодательством и нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

5.2. КГП на ПХВ «ПООД» предоставляет документы для ознакомления, по предъявлении соответствующего требования, составленного в письменной форме на имя директора КГП на ПХВ «ПООД».

5.3. Информация об КГП на ПХВ «ПООД» и его деятельности предоставляется заинтересованным лицам и представителями СМИ, на основании их письменных запросов, если такая информация не относится к

сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

6. Заключительные положения

6.1. Директор КГП на ПХВ «ПООД» утверждает информационную политику, а также определяет порядок раскрытия информации и защиты информации, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством тайну.

6.2. Раскрытие и защита информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и документами КГП на ПХВ «ПООД».

6.3. Служба внутреннего аудита проводит оценку соблюдения требований законодательства и документов КГП на ПХВ «ПООД» в части раскрытия информации, ее сохранности и защиты.

6.4. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации об КГП на ПХВ «ПООД» и его деятельности несет директор КГП на ПХВ «ПООД»

6.5. Директор КГП на ПХВ «ПООД» обеспечивает процедуры согласования и сроков раскрытия информации, функциональность и сохранность информационных ресурсов, а также обеспечивает достижение целей настоящего Положения.

сведениям, содержащим государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

6. Заключительные положения

6.1. Директор КГП на ПХВ «ПООД» утверждает информационную политику, а также определяет порядок раскрытия информации и защиты информации, составляющей служебную, коммерческую или иную охраняемую законодательством тайну.

6.2. Раскрытие и защита информации о деятельности КГП на ПХВ «ПООД» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и документами КГП на ПХВ «ПООД».

6.3. Служба внутреннего аудита проводит оценку соблюдения требований законодательства и документов КГП на ПХВ «ПООД» в части раскрытия информации, ее сохранности и защиты.

6.4. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации об КГП на ПХВ «ПООД» и его деятельности несет директор КГП на ПХВ «ПООД».

6.5. Директор КГП на ПХВ «ПООД» обеспечивает процедуры согласования и сроков раскрытия информации, функциональность и сохранность информационных ресурсов, а также обеспечивает достижение целей настоящего Положения.

Источники:

1. Гражданский Кодекс Республики Казахстан от 05.07.2006 года.
2. Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» от 18.09.2009 года.
3. Приказ МЗ и СР РК № 477 от 12.06.2015г. «О некоторых вопросах по обеспечению информационной безопасности Министерства здравоохранения и социального развития РК»